



Donazioni di materiale bibliografico e documentario di “modico valore”

Il Sistema Bibliotecario Cittadino ha tra le forme di incremento delle raccolte anche le donazioni e i lasciti testamentari di materiale bibliografico e documentario (libri, periodici, documenti multimediali, documenti archivistici) da parte di privati cittadini o di enti.

Le biblioteche del Sistema accettano dunque volentieri il dono di materiale che possa entrare utilmente a far parte del loro patrimonio ed effettuano una selezione dei doni proposti secondo i seguenti criteri:

- coerenza con le collezioni già possedute delle biblioteche cui il dono è pertinente (in linea generale, non vengono accolti libri strettamente scolastici, se non di editori Palermitani o di autori locali)
- adeguato stato di conservazione del materiale librario (non si accettano opere incomplete o in cattivo stato fisico)
- opere edite in data non antecedente ai cinque anni dalla proposta
- adeguato stato di conservazione del materiale multimediale che deve essere in originale per obbligo di legge ed integro (CD, DVD, VHS in buono stato, sia per quanto riguarda il supporto sia il contenitore)
- interesse bibliografico, archivistico, antiquario del materiale oggetto di dono
- disponibilità nelle biblioteche di spazi e risorse adeguate alla gestione e valorizzazione dei documenti.

Si ricorda che proposte di lasciti di archivi documentali e biblioteche vanno indirizzate esclusivamente al Direttore del Sistema Bibliotecario Cittadino presso la sede centrale di Casa Professa, Piazza Lucrezia Brunaccini, 1 - 90133 Palermo.

Criteri particolari per le donazioni

- **Biblioteca Centrale di Casa Professa:** accoglie pubblicazioni recenti e non recenti, anche già possedute, nel caso presentino caratteristiche di unicità (note manoscritte o dediche di personaggi della cultura, etc.) o siano edizioni di pregio. Viene dedicata particolare attenzione a doni che rappresentino memoria della e per la città: biblioteche di famiglia, raccolte librarie e documentali di personalità che



hanno influito sulla vita culturale, sociale e istituzionale della Sicilia, documenti e fondi di particolare valore storico-culturale. La Biblioteca di Casa Professa in generale non accetta libri scolastici, se non di autori o editori locali.

- **Biblioteche del Sistema o Sedi Decentrate:** accolgono materiali adatti alla pubblica lettura, di recente pubblicazione, integri, in buono stato di conservazione. Accettano libri per bambini e ragazzi, materiale multimediale su supporto cartaceo e non, giochi, materiale specifico per disabili visivi (audiolibri ed edizioni a grandi lettere). Non accettano invece libri scolastici, di edizione anteriore all'anno in corso.

Il Sistema Bibliotecario cittadino, sulla base dei criteri esposti, può accogliere l'intero dono proposto o solo parte di esso, a meno che non si tratti di un dono che richieda per sua natura la conservazione unitaria (ad es. una biblioteca di famiglia che ne documenti la storia privata e la vitalità culturale o sociale a Palermo o provincia).

Nel momento in cui i documenti vengono accettati, entrano a far parte del patrimonio del Sistema Bibliotecario cittadino e sono sottoposti alla gestione ordinaria delle biblioteche del territorio cui vengono destinati (catalogazione, collocazione, dislocazione, scarto, ecc.). Doni non accettati, a discrezione della biblioteca, possono venir messi a disposizione del pubblico negli appositi espositori nelle sedi delle tre biblioteche o essere destinati ad altre biblioteche, istituzioni ed enti.

Presentazione della proposta di donazione

Prima di portare in biblioteca il materiale che si vuole donare, viene chiesto di presentare un elenco [vedi modello allegato] in cui vengano indicati il titolo, l'autore (nel caso di documento multimediale, il regista, l'interprete, etc.) l'editore e l'anno di edizione dei singoli documenti. L'elenco può essere compilato a mano presso la biblioteca, oppure il modulo può essere scaricato dal sito internet della biblioteca (o dalla Rete comunale) e inviato – compilato in tutte le sue parti – tramite e-mail o fax all'ufficio competente: Sede centrale del Sistema Bibliotecario Cittadino “Casa Professa”.

Nel caso in cui la quantità di materiale che si intenda donare sia ragguardevole, il personale del sistema bibliotecario potrà, compatibilmente con lo svolgimento delle attività in itinere, effettuare un sopralluogo previo appuntamento.

In caso di accettazione, il donatore viene contattato per le modalità di consegna o di ritiro del materiale.



Offerte di doni non selezionate

In caso di ricezione di materiale bibliografico non pertinente le raccolte gestite e conservate dal Sistema bibliotecario cittadino, recapitato tramite posta o corriere o senza previa presentazione dell'offerta, la biblioteca ricevente si riserva la possibilità di gestire il dono libera da vincoli nei riguardi del donatore.